

AREA COORDINAMENTO

Li, 11/02/16

DETERMINAZIONE DEL R.U.O. COORDINATORE CENTRO FORMAZIONE

N° 13 del 11.02.2016

**Oggetto: INCREMENTO ORE ISTRUTTORE DI LABORATORIO AUTO E MOTO  
SIG. RE MILLI RICCARDO**

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000

VISTO il D.Lgs n. 165 del 03/03/2001

VISTA la Determina dirigenziale n. 1 del 05 gennaio 2016 del del R.U.O. Coordinatore centro di formazione relativamente agli incarichi per il personale docente e non docente nei corsi per la formazione iniziale 2016, adottata nelle more di approvazione del CDA;

VISTA la Deliberazione del CDA dell'Opera Pia Officina Operaia G.O. Bufalini, n. 5 del 22 gennaio 2016 di conferimento incarichi a tempo determinato parziale e prestazione professionale/occasionale per lo svolgimento delle attività formative dell'anno 2016, con la quale si stabiliscono gli incarichi con CCNL Enti Locali e gli importi orari per il personale in prestazione professionale e occasionale;

VISTO i programmi didattici dei corsi: Addetto qualificato alla riparazione auto e moto Q1 – Addetto qualificato alla riparazione di auto e moto Q2

VISTO l'incarico assegnato al formatore Milli riccardo istruttore di laboratorio Auto e moto per un totale di 14 ore settimanali dal 13.01.2016 al 18.06.2016

CHE per esigenze di orario determinatesi durante l'avvio dei corsi si rende necessario aumentare l'orario medio settimanale da 14 ore a 24 ore (comprensivo delle ore a disposizione)

CHE è stata richiesta la disponibilità dell'Istruttore Milli Riccardo e che lo stesso ha dato propria conferma

**DETERMINA**

1) Di prendere atto dell'incremento orario dell'Istruttore Milli Riccardo a decorrere dal 08.02.2016 da 14 ore a 24 ore medie settimanali con CCNL Enti Locali livello C1 tempo determinato con conclusione del contratto in data 18 giugno come previsto

1) Di trasmettere agli uffici competenti la presente Determinazione, al fine di procedere alla formalizzazione del contratto e relativo incarico nonche al pagamento delle retribuzioni spettanti

3) Di dare atto che il numero complessivo delle ore assegnate è conforme a quanto previsto nei vari progetti approvati e finanziati.

4) Di dare altresì atto che l'onere trova copertura nei finanziamenti assegnati dalla Provincia per lo svolgimento dei corsi stessi, come impegnati a Bilancio al Titolo III° Capitolo II° - 51 – Realizzazione – Voce 2 punto 2.1

5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile economico amministrativo per i provvedimenti di competenza;

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione art. 151, comma 4 D.Lgs. 267/200

Città di Castello, 11/02/2016

Il R.U.O Coordinatore CFP Bufalini  
Marco Menichetti

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Menichetti', located on the right side of the page.